

Zaměstnanec / zaměstnankyně:

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Bydliště: _____

Zaměstnavatel:

Obchodní firma / jméno a příjmení: _____

K rukám: _____

V _____ dne _____

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ RODIČOVSKÉ DOVOLENÉ

podle § 196 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Žádám o poskytnutí rodičovské dovolené k péči o dítě:

Údaj	Vyplní zaměstnanec
Jméno a příjmení dítěte	
Datum narození dítěte	
Rodičovská dovolená od	
Rodičovská dovolená do	
Mateřská dovolená skončila dne (vyplní matka)	

K žádosti přikládám kopii rodného listu dítěte.

Beru na vědomí, že po dobu rodičovské dovolené mi nenáleží mzda a že rodičovský příspěvek vyřizuje Úřad práce České republiky samostatnou žádostí.

Změnu doby čerpání rodičovské dovolené oznámím zaměstnavateli písemně alespoň 30 dnů předem.

podpis zaměstnance

Vyjádření zaměstnavatele

Rodičovskou dovolenou v uvedeném rozsahu poskytuji. Převzato dne _____.

jméno, funkce a podpis za zaměstnavatele

Pozn.: Rodičovskou dovolenou je zaměstnavatel povinen poskytnout matce dítěte po skončení mateřské dovolené a otci od narození dítěte, a to v rozsahu, o jaký požádají, nejdéle do doby, kdy dítě dosáhne věku 3 let (§ 196 odst. 1 zákoníku práce). Žádost musí být písemná a podaná alespoň 30 dnů před nástupem, nebrání-li tomu vážné důvody; musí obsahovat dobu trvání (§ 196 odst. 2). Po dobu rodičovské dovolené platí ochranná doba a zákaz výpovědi podle § 53. Po návratu z rodičovské dovolené je zaměstnavatel povinen zařadit zaměstnance podle pracovní smlouvy; návrat na původní pozici garantuje zákon jen po mateřské dovolené (§ 47).