

VÝPOVĚĎ DOHODY O PROVEDENÍ PRÁCE

podle § 77 odst. 4 písm. b) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Zaměstnavatel:

Název / jméno: _____

Sídlo / adresa: _____

IČO: _____

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Bydliště: _____

Výpověď dohody o provedení práce

Dne _____ jsme spolu uzavřeli dohodu o provedení práce, jejímž předmětem je výkon práce:

_____.

Tímto tuto dohodu o provedení práce vypovídám podle § 77 odst. 4 písm. b) zákoníku práce, a to z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu.

Výpovědní doba činí 15 dnů a začíná běžet dnem, v němž byla tato výpověď doručena druhé smluvní straně. Právní vztah založený dohodou o provedení práce skončí uplynutím této výpovědní doby.

Žádám o vyplacení odměny za dosud vykonanou práci v nejbližším výplatním termínu a o vydání potvrzení o zaměstnání, pokud na něj vzniká nárok.

V _____ dne _____

podpis vypovídající smluvní strany

Potvrzení o doručení výpovědi

Potvrzuji, že mi byla tato výpověď doručena dne _____.

podpis druhé smluvní strany

Pozn.: Výpověď může podat zaměstnanec i zaměstnavatel. Nehodící se údaje upravte. Chcete-li dohodu ukončit okamžitě, použijte místo výpovědi dvoustrannou dohodu o rozvázání právního vztahu podle § 77 odst. 4 písm. a) zákoníku práce, ve které sjednáte konkrétní den skončení.