

PRACOVNÍ VÝKAZ

výkaz odpracovaných hodin za období _____

I. Údaje

Pracovník / dodavatel: _____

IČO (u OSVČ): _____

Klient / odběratel / zaměstnavatel: _____

Projekt / zakázka / sjednaná práce: _____

II. Odpracované hodiny

Datum	Od	Do	Přestávka (h)	Hodiny	Popis práce

III. Souhrn

Celkem odpracováno: _____ hodin

Hodinová sazba: _____ Kč (bez DPH)

Celkem k fakturaci / k odměně: _____ Kč

V _____ dne _____

V _____ dne _____

vystavil (pracovník)

schválil (klient / zaměstnavatel)

Pozn.: Výkaz slouží jako podklad k faktuře nebo k odměně z dohody a jako evidence odpracované doby, kterou je zaměstnavatel u dohod povinen vést. Vzor DokladBot.cz, verze 2026-09.