

DOHODA O PRACOVNÍ ČINNOSTI

uzavřená podle § 76 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Zaměstnavatel:

Jméno / název: _____

Sídlo / místo podnikání: _____

IČO: _____

Zastoupený: _____

(dále jen „zaměstnavatel“)

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Bydliště: _____

(dále jen „zaměstnanec“)

II. Sjednané práce

1. Zaměstnanec se zavazuje pro zaměstnavatele vykonávat tyto práce: _____

2. Místem výkonu práce je: _____

III. Rozsah pracovní doby

1. Sjednaný rozsah pracovní doby činí ____ hodin týdně. Rozsah pracovní doby nesmí překročit v průměru polovinu stanovené týdenní pracovní doby; dodržování tohoto rozsahu se posuzuje za celou dobu trvání dohody, nejdéle však za období 52 týdnů (§ 76 odst. 2 a 3 zákoníku práce).

2. Zaměstnavatel rozvrhne zaměstnanci pracovní dobu předem v písemném rozvrhu a seznámí ho s ním nebo s jeho změnou nejpozději 3 dny před začátkem směny nebo období, na něž je pracovní doba rozvržena, nedohodnou-li se na jiné době seznámení (§ 74 odst. 2 zákoníku práce).

3. Zaměstnavatel vede evidenci odpracované doby zaměstnance.

IV. Doba trvání dohody

Dohoda se uzavírá na dobu určitou od _____ do _____ / na dobu neurčitou (nehodící se škrtněte).

V. Odměna z dohody

1. Za vykonanou práci náleží zaměstnanci odměna ve výši ____ Kč za hodinu. Odměna nesmí být nižší než minimální mzda přepočtená na odpracovanou hodinu.

2. Odměna je splatná měsíčně, nejpozději do ____ dne následujícího kalendářního měsíce, a bude vyplácena převodem na účet zaměstnance č. _____ / v hotovosti (nehodící se škrtněte).

VI. Zrušení dohody

Právní vztah založený touto dohodou lze zrušit dohodou smluvních stran ke sjednanému dni, výpovědí danou z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu s patnáctidenní výpovědní dobou, která začíná dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně, nebo okamžitým zrušením v případech, kdy je možné okamžitě zrušit pracovní poměr (§ 77 odst. 5 zákoníku práce). Zrušení vyžaduje písemnou formu.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti touto dohodou výslovně neupravené se řídí zákoníkem práce a ostatními pracovněprávními předpisy.
2. Dohoda je uzavřena písemně ve dvou stejnopisech; jedno vyhotovení vydá zaměstnavatel zaměstnanci (§ 77 odst. 1 zákoníku práce).
3. Smluvní strany prohlašují, že si dohodu přečetly, jejímu obsahu rozumí a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

zaměstnavatel

zaměstnanec

Pozn.: Dohoda o pracovní činnosti musí být uzavřena písemně a musí v ní být uvedeny sjednané práce, sjednaný rozsah pracovní doby a doba, na kterou se uzavírá (§ 76 odst. 4 zákoníku práce). Vzor DokladBot.cz, verze 2026-09.